

UG.RO.0050.62.2022

**ZARZĄDZENIE NR 30/2022
WÓJTA GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 22 czerwca 2022 roku

w sprawie: ogłoszenia konkursów na stanowisko dyrektorów Szkoły Podstawowej w Dębie, oraz Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Poświętnem

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 poz.. 559 ze zm.) art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r., póź. 1082 ze zm.), oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. póź. 1428), zarządzam co następuje:

§1. 1. Ogłaszam konkurs, w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora:

- 1) Szkoły Podstawowej w Dębie,
- 2) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Poświętnem

2. Ogłoszenie o konkursie o którym mowa w :

- 1) ust. 1 pkt 1 stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia
- 2) ust. 1 pkt 2 stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy

§3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:

- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Poświętne,
- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Poświętne,
- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Łodzi,
- na tablicach ogłoszeń wszystkich szkół położonych na terenie Gminy.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY POŚWIĘTNE
Michał Franas

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE
NA STANOWISKO DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W DĘBIE, DĘBA 88,
26-315 POŚWIĘTNE**

**Wójt Gminy Poświętne
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Dębnie, Dęba 88, 26-315
Poświętne**

Organ prowadzący szkołę: **Gmina Poświętne, 26-315 Poświętne, ul. Akacjowa 4.**
Nazwa i adres szkoły i placówki, której dotyczy konkurs: **Szkoła Podstawowa w Dębnie,
Dęba 88, 26-315 Poświętne**

I. Do konkursu na stanowisko dyrektora mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U z 2021 r. póź. 1449).

II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty wskazane w § 1. ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1428):

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)
- 4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,

5) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

6) w przypadku cudzoziemca – poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 672) lub
- dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia, lub
- dokument potwierdzający prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonania pracy na stanowisku kierowniczym,

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenia dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289)

11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1994 – 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz.U. z 2021 roku poz. 1633) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przez dniem 1 sierpnia 1972 r.

12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,

13) poświadczona za zgodność z oryginałem kopię karty pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. 2021 r. poz. 1762 z póź. zm), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 574 z póź. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia

15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych.

III. Dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata powinny być własnoręcznie podpisane; w przypadku składania kopii – powinny być one poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem. Na żądanie organu prowadzącego szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w cz. II pkt 4-7, 12 i 13.

IV. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „**Konkurs na dyrektora Szkoły Podstawowej w Dębnie**” w terminie do dnia **15 lipca 2022 r. do godziny 10.00** do: Urzędu Gminy Poświętne, ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne.

W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożenia w inny sposób – termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta wpłynęła do Urzędu Gminy Poświętne, ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne.

Nie przewiduje się składania ofert w postaci elektronicznej.

V. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Poświętne

VI. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

VII. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Referacie Organizacyjnym i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Poświętne ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne

VIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach konkursu na stanowisko dyrektora placówki oświatowej w Gminie Poświętne

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Poświętne
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu, aby ocenić Twoje kwalifikacje do pracy na stanowisku dyrektora w placówce oświatowej w Gminie Poświętne, ocenić Twoje zdolności i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku dyrektora szkoły, wybrać odpowiednią osobę na stanowisko dyrektora szkoły tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a

RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE
NA STANOWISKO DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKONEGO
POŚWIĘTNEM, UL. AKACJOWA 4, 26-315 POŚWIĘTNE**

**Wójt Gminy Poświętne
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Poświętnem, Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne**

Organ prowadzący szkołę: **Gmina Poświętne, 26-315 Poświętne, ul. Akacyjowa 4.**
Nazwa i adres szkoły i placówki, której dotyczy konkurs: **Zespół Szkolno-Przedszkolny w
Poświętnem, Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne**

I. Do konkursu na stanowisko dyrektora mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U z 2021 r. póź. 1449).

II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty wskazane w § 1. ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1428):

- 3) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki,
- 4) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

3) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- obywatelstwo,
- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

6) w przypadku cudzoziemca – poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 672) lub

- dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia, lub

- dokument potwierdzający prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonania pracy na stanowisku kierowniczym,

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenia dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289)

11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1994 – 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz.U. z 2021 roku poz. 1633) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przez dniem 1 sierpnia 1972 r.

12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,

13) poświadczona za zgodność z oryginałem kopię karty pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. 2021 r. poz. 1762 z póź. zm), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 574 z póź zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia

15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych.

III. Dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata powinny być własnoręcznie podpisane; w przypadku składania kopii – powinny być one poświadczone przez kandydata za zgodnością z oryginałem. Na żądanie organu prowadzącego szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w cz. II pkt 4-7, 12 i 13.

IV. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „**Konkurs na dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Poświętnem**“ w terminie do dnia **15 lipca 2022 r. do godziny 10.00** do: Urzędu Gminy Poświętne, ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne.

W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożenia w inny sposób – termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta wpłynęła do Urzędu Gminy Poświętne, ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne.

Nie przewiduje się składania ofert w postaci elektronicznej.

V. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Poświętne

VI. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

VII. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Referacie Organizacyjnym i Spraw społecznych Urzędu Gminy Poświętne ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne

VIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach konkursu na stanowisko dyrektora placówki oświatowej w Gminie Poświętne

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

10) Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Poświętne

11) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

12) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu, aby ocenić Twoje kwalifikacje do pracy na stanowisku dyrektora w placówce oświatowej w Gminie Poświętne, ocenić Twoje zdolności i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku dyrektora szkoły, wybrać odpowiednią osobę na stanowisko dyrektora szkoły tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a

RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

- 13) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 14) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 15) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 16) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - f) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - g) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - h) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - i) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - j) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 17) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 18) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.