



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Poświętne, dnia 25.02.2026r.

Znak GOPS.2611.9.2026

Zapytanie ofertowe

dotyczące „Zakupu i dostawy wyposażenia Klubu Seniora”

Zadanie realizowane w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027, Projekt FELD.07.09-IP.01-0033/25 „Jesteśmy do usług – usługi społeczne dla osób potrzebujących wsparcia w Gminie Poświętne”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Poświętnem

ul. Szkolna 2a

26-315 Poświętne

tel. (44) 756 40 61

NIP 768 162 25 50

REGON 590786928

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, do zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 170 000 zł netto na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia Klubu Seniora – zakup i dostawa sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego
2. Szczegółowy zakres, w tym rodzaj i liczbę planowanych do zakupu przedmiotów określa załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wraz z dostarczaniem przedmiotem zamówienia instrukcję obsługi, certyfikaty i atesty (jeśli dotyczy).
4. Dostarczone produkty muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad fizycznych.
5. Zaoferowany przez Wykonawcę asortyment ma być najwyższej jakości pod względem technicznym i użytkowym, spełniać warunki obowiązujących norm oraz posiadać aktualne dokumenty dopuszczające go do użytku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Jeżeli w zapytaniu wskazano określone znaki towarowe (marki), nazwy producentów, typy, źródło pochodzenia lub konkretne standardy, normy lub procesy technologiczne charakteryzujące dane produkty, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, pod warunkiem, że zapewniają parametry nie gorsze niż opisane dokumentacją.
7. Zamawiający wyjaśnia, że wskazane w zapytaniu parametry techniczne i funkcjonalne stanowią minimalne wymagania, jakie muszą spełniać oferowane produkty równoważne.
8. Wykonawca udzieli na dostarczone przedmioty gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia odbioru końcowego. Warunki i okres gwarancji nie mogą być gorsze i krótsze niż aktualnie oferowane na rynku gwarancje producenta danego rodzaju przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania **prawidłowej stawki podatku VAT**, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, w szczególności ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Zamawiający informuje, że **nie przesądza stawki VAT** dla poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, a jej prawidłowe określenie leży po stronie Wykonawcy.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia – **do dnia 27 marca 2026 r.**
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć pod adres Brudzewice-Kolonia 59, 26-315 Poświętne.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osoba posiadająca prawem wymagane uprawnienia.
2. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie ze wzorem **formularza ofertowego** stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub inną osobę upoważnioną, działającą w jej imieniu oraz zawierać datę sporządzenia. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, wymaga się, aby do oferty zostało dołączone stosowne pełnomocnictwo. Kopia pełnomocnictwa powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem”.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień do złożonej oferty.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres gops@poswietne.pl, poczty tradycyjnej, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Poświętnem,
ul. Szkolna 2a,
26-315 Poświętne**

do dnia **05.03.2026 r. do godz. 10:00**

z dopiskiem:

Oferta dla zadania p.n.

„Zakup i dostawa wyposażenia Klubu Seniora”

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VIII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Kryterium oceny ofert są:
 - Cena ofertowa rozumiana jako cena brutto. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść. Cena ofertowa brutto – waga 80% (maksymalnie 80 pkt);
 - Kryterium klauzula społeczna – Waga 20% (maksymalnie 20 pkt).



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Oferty oceniane będą na podstawie wartości brutto podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz w oparciu o kryterium klauzuli społecznej – Załącznik nr 4.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty prześlemy oferentom drogą [e-mail](#).

IX. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:

1) Cena ofertowa brutto – waga 80%

Punkty za cenę będą obliczane wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80\text{pkt}$$

Maksymalna liczba punktów: 80

Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.

2) Kryterium klauzula społeczna – waga 20%

Maksymalna liczba punktów: 20

Oferta otrzyma 4 pkt, jednak nie więcej niż 20 pkt, za każdą zatrudnioną przy realizacji usługi osobę spełniającą następujące warunki:

- Osoba z niepełnosprawnościami,
- Osoba bezrobotna,
- Osoba, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

X. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za realizację zamówienia będzie płatne przelewem w **terminie 30 dni** od daty dostarczenia do siedziby **Zamawiającego** prawidłowo wystawionego dowodu księgowego/faktury VAT wraz z podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku gdy **Wykonawca** jest podatnikiem VAT wskazuje konto bankowe zarejestrowane w Urzędzie Skarbowym.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. **Zamawiający** odrzuci ofertę:
 - a. złożoną po terminie,
 - b. zawierającą błędy w obliczeniu ceny, co do których nie da się zastosować postępowania wskazanego w Rozdziale VI ust. 3 Zapytania ofertowego,
 - c. złożoną z naruszeniem zapisów Rozdziału VI Zapytania Ofertowego, w szczególności w przypadku braku złożenia wyjaśnień zgodnie z ust 4 Rozdziału VI.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do:
 - a. Unieważnienia przedmiotowego zapytania (w całości lub danej części) na każdym jego etapie, bez podania przyczyny
 - b. Przesunięcia terminu składania ofert
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, nawet w przypadku jego unieważnienia bez podawania przyczyn. Wszelkie koszty udziału w postępowaniu ponosi Wykonawca.
5. **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę**, którego ofertę wybrał o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Niepodpisanie przez **Wykonawcę** umowy na



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



warunkach, w czasie i w miejscu określonym **Zamawiającego**, będzie jednoznaczne z uchyleniem się od zawarcia umowy i odrzuceniem oferty **Wykonawcy**. W takim przypadku **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty.

XII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy Poświętne (adres: ul. Akacyjowa 4 26-315 Poświętne, e-mail: poswietne@poswietne.pl, nr tel.+48(44)756-40-34).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 5) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
- 13) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 14) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
- 15) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj.: podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości, dostawcy strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, dostawcy usług informatycznych w zakresie systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją w jednostce, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

XIII. OSOBA DO KONTAKTÓW:

**Paweł Kwiatkowski, tel. (44) 756 40 34 wew. 23, pawel.kwiatkowski@poswietne.pl,
Anna Wiktorowicz, tel. (44) 756 40 61 gops@poswietne.pl;**

XIV. Załączniki

1. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*
2. *Wzór formularza ofertowego*
3. *Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*
4. *Oświadczenie o spełnieniu klauzuli społecznej*
5. *Wzór umowy*

Z poważaniem